IGEA S.r.l.

Società a responsabilità limitata a partecipazione pubblica

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 2 FARMACISTI COLLABORATORI

Sede di lavoro: **Farmacia comunale IGEA S.r.l., Via Baldini 37 f/g, Bellaria-Igea Marina (RN).**

IGEA S.r.l. (di seguito, "IGEA" o la "Società"), società a responsabilità limitata a partecipazione pubblica che gestisce la farmacia comunale, in esecuzione della diposizione dell'Amministratore Unico nr. 3 del 06/11/26, indice la presente selezione pubblica nel rispetto della normativa applicabile, del proprio eventuale regolamento interno di reclutamento e dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità, parità di trattamento, pari opportunità, non discriminazione e proporzionalità.

1. PREMESSE E RIFERIMENTI NORMATIVI

La selezione è indetta in attuazione dell'art. 19 del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica — TUSP), dell'art. 35, comma 3, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dell'art. 18 del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla L. 6 agosto 2008, n. 133, nonché dei principi e delle disposizioni applicabili alle società a controllo o partecipazione pubblica.

Rilevano inoltre, per quanto compatibili con la natura privatistica del rapporto e con il ruolo da ricoprire, la L. 2 aprile 1968, n. 475, la L. 8 novembre 1991, n. 362, in particolare l'art. 7, il D.Lgs. 3 ottobre 2009, n. 153, il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 ove applicabile, il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, il D.Lgs. 9 luglio 2003, n. 216, il Regolamento (UE) 2016/679 e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato, il D.Lgs. 26 maggio 1997, n. 152, come modificato dal D.Lgs. 27 giugno 2022, n. 104, il D.Lgs. 7 maggio 2026, n. 96, art. 5, il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e il CCNL per i dipendenti da farmacia privata applicato da IGEA, nella versione vigente alla data di instaurazione del rapporto.

Il rapporto di lavoro sarà di diritto privato e sarà regolato dal contratto individuale, dalla legge e dal CCNL applicabile. Il reclutamento è tuttavia svolto secondo le procedure e i principi vincolanti applicabili alla Società in ragione della sua natura e dell'eventuale controllo o partecipazione pubblica. Ove ricorrano i presupposti dell'art. 19 TUSP, la mancata osservanza delle procedure di reclutamento ivi previste comporta la conseguenza stabilita dall'art. 19, comma 4, del medesimo decreto, salva la disciplina dell'art. 2126 c.c. per il periodo di lavoro di fatto.

In caso di sopravvenuta incompatibilità tra una disposizione del presente avviso e una norma imperativa vigente, prevarrà quest'ultima; la Società adotterà gli atti conseguenti assicurando, ove necessario, adeguata pubblicità e tracciabilità.

2. OGGETTO, POSTI, SEDE E DURATA

È indetta una selezione pubblica per la copertura di **n. 2 posti** di farmacista collaboratore, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno.

Elemento	Indicazione
Datore di lavoro	IGEA S.r.l., società a responsabilità limitata a partecipazione pubblica
Profilo	Farmacista collaboratore
Posti	N. 2
Rapporto	Subordinato, a tempo indeterminato, a tempo pieno
Sede	Farmacia comunale IGEA S.r.l., Via Baldini 37 f/g, Bellaria-Igea Marina (RN)
CCNL	CCNL per i dipendenti da farmacia privata vigente alla data di assunzione, oltre agli eventuali accordi aziendali applicabili

Il rapporto avrà durata indeterminata, con periodo di prova nella durata e alle condizioni previste dal CCNL vigente alla data di assunzione. L'assunzione si consoliderà con il superamento del periodo di prova, secondo la disciplina legale e contrattuale applicabile.

3. PROFILO PROFESSIONALE E PRINCIPALI ATTIVITÀ

Il farmacista collaboratore opera alle dipendenze e sotto il coordinamento del direttore di farmacia, nel rispetto delle competenze professionali, delle abilitazioni possedute, della normativa sanitaria, delle procedure aziendali e del codice deontologico.

- dispensazione dei medicinali e degli altri prodotti della farmacia, con corretta gestione delle ricette e della relativa documentazione;
- attività di informazione e orientamento all'utenza, nel rispetto dei limiti professionali e della normativa sulla pubblicità sanitaria;

- farmacovigilanza, segnalazione degli eventi avversi e collaborazione alle attività di appropriatezza e sicurezza dell'uso dei medicinali;
- partecipazione ai servizi della farmacia dei servizi, inclusi, ove organizzati e consentiti, servizi di telemedicina, screening, vaccinazioni, tamponi e altre prestazioni, esclusivamente nei limiti delle abilitazioni, della formazione richiesta e della normativa vigente;
- collaborazione all'organizzazione del servizio, alla gestione delle scorte, alla tracciabilità dei prodotti, agli adempimenti di qualità e sicurezza e agli obiettivi di servizio alla cittadinanza;
- lavoro in équipe con il direttore e con il personale della farmacia, con disponibilità ai turni diurni, notturni e festivi secondo l'organizzazione aziendale, la contrattazione collettiva e la disciplina locale applicabile.

Le attività saranno assegnate in modo coerente con il livello di inquadramento e non potranno comportare l'esecuzione di prestazioni riservate o non consentite dalla legge.

4. REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza indicata nel presente avviso e mantenuti, ove necessario, fino alla stipula del contratto e per tutta la durata del rapporto. Sono ammessi alla selezione coloro che possiedono:

A. maggiore età;
B. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, oppure altra condizione prevista dalla normativa vigente per i cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione europea, con titolo di soggiorno e diritto all'accesso al lavoro in Italia;
C. godimento dei diritti civili e politici, secondo la normativa applicabile;
D. laurea magistrale o specialistica in Farmacia o in Chimica e tecnologia farmaceutiche, ovvero titolo equipollente o riconosciuto ai sensi della normativa vigente;
E. abilitazione all'esercizio della professione, ove richiesta dalla normativa vigente;
F. iscrizione all'Albo professionale dei farmacisti alla data di scadenza dell'avviso;
G. assenza di situazioni di incompatibilità professionale o di altre cause ostative previste dalla legge, dal CCNL o dalla disciplina ordinistica;
H. idoneità alla mansione e al lavoro a turni, da verificare secondo la normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro e con gli accertamenti eventualmente previsti dal medico competente. Non è richiesta, in sede di candidatura, la produzione di certificazioni sanitarie eccedenti o non previste dalla legge;
I. assenza di condanne penali, provvedimenti o procedimenti che, nei limiti consentiti dalla legge, siano incompatibili con lo svolgimento delle mansioni o impediscano l'instaurazione del rapporto;
J. regolarità degli obblighi ECM, ove obbligatori in relazione alla posizione e al periodo di riferimento, precisando che la verifica sarà effettuata secondo la disciplina applicabile e che l'ECM non costituisce requisito sproporzionato se non previsto dalla legge o dal ruolo.

La Società garantisce parità di trattamento e pari opportunità tra persone di ogni genere e vieta ogni discriminazione per ragioni di sesso, età, origine etnica, nazionalità, disabilità, orientamento sessuale, convinzioni personali, religione, condizioni familiari o ogni altra condizione tutelata dalla legge.

5. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione deve essere redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato al presente avviso, sottoscritta con firma digitale oppure con firma autografa accompagnata da copia di un documento di identità in corso di validità, e trasmessa esclusivamente mediante PEC all'indirizzo **farm.comunalebordonchio@pec.it**.

L'oggetto della PEC dovrà recare: "Candidatura selezione n. 2 farmacisti collaboratori — IGEA S.r.l.". La candidatura deve pervenire entro il termine sotto indicato; farà fede la ricevuta di avvenuta consegna rilasciata dal gestore PEC.

La domanda deve pervenire entro le ore 23:00 del 23 NOVEMBRE 2026. Le candidature pervenute oltre il termine o con modalità diverse da quella indicata non saranno ammesse, salvo quanto previsto da norme imperative.

Alla PEC devono essere allegati:

- domanda di partecipazione sottoscritta;
- curriculum vitae aggiornato, preferibilmente datato e sottoscritto, con indicazione del percorso di studi, delle esperienze professionali, della formazione specialistica e delle competenze pertinenti;
- copia di un documento di identità in corso di validità, se la domanda non è firmata digitalmente;
- autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- eventuale documentazione comprovante titoli, abilitazioni, esperienze o formazione, nei limiti di quanto utile alla selezione.

Non è richiesto indicare lo stato civile né fornire dati personali eccedenti rispetto alle finalità della selezione. Ogni variazione dei recapiti indicati deve essere comunicata tempestivamente a IGEA mediante PEC; la Società non risponde di comunicazioni non recapitate per omessa o tardiva variazione dei dati di contatto.

6. DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE E CONTROLLI

Le dichiarazioni relative a stati, qualità personali e fatti possono essere rese mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. IGEA effettuerà controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi della normativa vigente e potrà richiedere, in qualsiasi fase, la documentazione comprovante quanto dichiarato.

In caso di dichiarazioni non veritiere, falsità negli atti o produzione di documentazione non autentica si applicano gli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, con esclusione dalla procedura o decadenza dai benefici eventualmente conseguiti. L'adozione dei provvedimenti avverrà nel rispetto del contraddittorio quando richiesto dalla legge o dalla natura del procedimento.

La mancata dimostrazione dei requisiti entro il termine assegnato comporta l'esclusione o la mancata assunzione, secondo la fase in cui l'irregolarità è accertata.

7. PROCEDURA DI SELEZIONE

1. verifica formale della tempestività della domanda, della sottoscrizione e della presenza dei documenti essenziali;
2. ammissione, ammissione con riserva ove sanabile o esclusione, con motivazione;
3. valutazione del curriculum sulla base dei criteri e dei sottopunteggi predeterminati al successivo art. 8;
4. convocazione al colloquio dei candidati ammessi alla fase, mediante PEC, con preavviso non inferiore a 5 giorni di calendario, salvo comprovate esigenze organizzative e nel rispetto dei principi di parità di trattamento;
5. svolgimento del colloquio e attribuzione dei punteggi;
6. formazione della graduatoria finale e individuazione dei due candidati selezionati, subordinatamente alle verifiche dei requisiti.

La mancata presentazione al colloquio nel giorno e nell'orario comunicati equivale a rinuncia, salvo impedimento documentato valutabile dalla Commissione secondo criteri uniformi e compatibili con il calendario della procedura. Non è garantito il differimento della convocazione.

La graduatoria è valida esclusivamente per la presente procedura e per il numero di posti indicato. IGEA potrà procedere allo scorrimento nei casi previsti dal presente avviso, dal regolamento interno e dalla normativa applicabile, senza che ciò comporti un diritto automatico a ulteriori assunzioni.

8. CRITERI E PUNTEGGI

La Commissione dispone complessivamente di 40 punti: massimo 10 punti per il curriculum e massimo 30 punti per il colloquio. Ogni attribuzione dovrà essere motivata nel verbale mediante riferimento alla documentazione prodotta o alle risposte rese.

Curriculum — criterio	Modalità oggettiva di valutazione	Max
Esperienza professionale in farmacia	0,50 punti per ogni semestre intero documentato di attività pertinente, fino al limite indicato	4
Esperienze nella farmacia dei servizi	Esperienze documentate in servizi sanitari, telemedicina, screening, vaccinazioni o analoghi servizi pertinenti, valutate per durata e attinenza	2
Formazione specialistica	Titoli e corsi documentati, pertinenti al profilo e ulteriori rispetto ai requisiti minimi; esclusa la duplicazione di titoli	2
Competenze digitali	Conoscenza documentata di gestionali di farmacia, sistemi di ricetta dematerializzata, CUP, telemedicina o strumenti analoghi	1
Competenze organizzative e relazionali	Esperienze documentate di coordinamento, gestione dei flussi di lavoro, qualità o relazione con l'utenza	1
Totale curriculum		10

Per il calcolo dell'esperienza sono considerate esclusivamente attività coerenti e adeguatamente documentate; i periodi sovrapposti non sono conteggiati più volte. Le frazioni di semestre non danno luogo a punteggio, salvo diversa previsione del regolamento interno applicabile.

Colloquio — materia/ambito	Elementi oggetto di valutazione	Max
Legislazione farmaceutica e dispensazione	Normativa professionale e sanitaria; spedizione delle ricette; gestione di sostanze stupefacenti, psicotrope e velenose; tracciabilità e sicurezza	8
Farmacologia e tecnica farmaceutica	Conoscenze di farmacologia, galenica, farmacopea, appropriatezza e gestione del rischio	5
SSN, farmacia dei servizi e farmacovigilanza	Servizi previsti dal SSN; organizzazione della farmacia dei servizi; segnalazione e prevenzione degli eventi	5

	avversi	
Deontologia e relazione con l'utenza	Codice deontologico, riservatezza, comunicazione professionale, presa in carico e gestione di situazioni complesse	4
Organizzazione del lavoro e turni	Lavoro di gruppo, collaborazione con il direttore, gestione dei turni e continuità del servizio	4
Aspetti economico-organizzativi e strumenti digitali	Gestione delle scorte, indicatori di servizio, strumenti digitali e gestionali, ricetta dematerializzata e telemedicina	4
Totale colloquio		30

La Commissione potrà utilizzare una griglia di valutazione con giudizi descrittivi e punteggi intermedi coerenti con i massimali sopra indicati. Non saranno utilizzate valutazioni generiche, riferimenti alla personalità del candidato non collegati al profilo o criteri non previamente comunicati.

9. COMMISSIONE GIUDICATRICE E TRASPARENZA DELLA PROCEDURA

La selezione sarà svolta da una Commissione composta da un numero dispari di componenti, non inferiore a tre, individuati per competenza professionale e conoscenza del settore. La composizione, le funzioni di segreteria e le eventuali sostituzioni saranno definite con atto dell'organo competente di IGEA.

Prima dell'avvio dei lavori, ciascun componente sottoscriverà una dichiarazione di insussistenza di conflitti di interesse, cause di incompatibilità o obblighi di astensione, inclusi quelli previsti dalla normativa applicabile e dal regolamento interno. Eventuali situazioni sopravvenute dovranno essere immediatamente dichiarate.

La Commissione redigerà verbali delle operazioni, delle ammissioni, dei criteri applicati, delle valutazioni, delle convocazioni, degli esiti e della graduatoria. L'esito sarà pubblicato e comunicato con modalità compatibili con la protezione dei dati personali, utilizzando dati minimizzati e senza diffondere informazioni non necessarie.

10. CONVOCAZIONI, GRADUATORIA ED ESITO

Le convocazioni al colloquio e le comunicazioni individuali saranno effettuate tramite PEC all'indirizzo indicato nella domanda. Il preavviso sarà di almeno 5 giorni di calendario. Il candidato è tenuto a verificare la propria casella PEC e a presentarsi con un documento di identità valido.

Al termine dei lavori, la Commissione approverà la graduatoria sulla base del punteggio complessivo. L'assunzione dei primi due classificati resta subordinata alla verifica dei requisiti, alla compatibilità con il fabbisogno e il budget aziendale approvati dagli organi competenti e agli ulteriori adempimenti di legge.

La Società potrà non procedere all'assunzione, anche dopo la conclusione della procedura, qualora intervengano ragioni oggettive, normative, organizzative o finanziarie debitamente motivate, senza che ciò attribuisca ai candidati un diritto alla stipula del contratto.

11. INQUADRAMENTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

La fonte esclusiva del trattamento economico e normativo è il CCNL per i dipendenti da farmacia privata applicato da IGEA S.r.l., nella versione vigente alla data di instaurazione del rapporto, integrato dagli eventuali accordi aziendali applicabili. Il livello di inquadramento sarà attribuito in relazione alle mansioni effettive, all'esperienza professionale documentata e ai criteri oggettivi indicati nel presente avviso, nel rispetto della disciplina del CCNL.

Per la posizione di farmacista collaboratore a tempo pieno, l'offerta economica è articolata, in relazione all'esperienza professionale pregressa maturata e comprovata, secondo le seguenti fasce di ingresso. Gli importi indicati sono lordi mensili e sono riferiti alle 14 mensilità previste dal CCNL applicato, salvo eventuali modifiche della disciplina collettiva vigente alla data di assunzione.

Fascia di ingresso / esperienza professionale pregressa di riferimento	Minimo, componenti fisse, totale lordo mensile, mensilità e RAL teorica lorda
1° livello	Profilo di ingresso / esperienza inferiore ai requisiti per le fasce Q3; € 1.429,19; € 530,45; € 10,33; —; € 1.969,97; 14; € 27.579,58
Q3 + 2 anni	Almeno 2 anni di esperienza professionale pertinente e documentata; € 1.429,19; € 530,45; € 10,33; € 100,00; € 2.069,97; 14; € 28.979,58
Q3 + 12 anni	Oltre 12 anni di esperienza professionale pertinente e documentata; € 1.429,19; € 530,45; € 10,33; € 130,00; € 2.099,97; 14; € 29.399,58

L'inquadramento finale sarà indicato nel contratto individuale di lavoro sulla base dell'esperienza effettivamente documentata, delle mansioni assegnate e delle disposizioni del CCNL vigenti alla data di assunzione. L'esperienza

professionale non potrà determinare un inquadramento superiore se non coerente con le mansioni e con la classificazione prevista dal CCNL.

È prevista la possibilità di riconoscere premi, incentivi e ulteriori misure di valorizzazione e welfare aziendale, anche tramite beni, servizi, voucher o altri strumenti di utilità, secondo modalità e risorse definite dall'azienda nel rispetto della normativa e del CCNL applicato. Le eventuali erogazioni sono subordinate alle condizioni organizzative ed economiche dell'azienda.

In conformità all'art. 5 del D.Lgs. 7 maggio 2026, n. 96, la retribuzione iniziale è indicata secondo criteri oggettivi e neutrali rispetto al genere. È fatto divieto alla Società di chiedere o acquisire informazioni sulle retribuzioni attuali o precedenti del candidato.

12. PERIODO DI PROVA

Il periodo di prova, la sua durata, le modalità di svolgimento e gli effetti del suo superamento o mancato superamento sono quelli previsti dal CCNL vigente alla data di assunzione e dalla legge ed attualmente è pari a 90 (novanta) giorni. Non si applica automaticamente una durata predeterminata se non risultante dalla disciplina contrattuale vigente.

13. ASSUNZIONE E DECORRENZA

L'esito della procedura e l'eventuale proposta di assunzione saranno comunicati mediante PEC. La decorrenza sarà concordata con il candidato e comunicata con un preavviso compatibile con l'organizzazione aziendale e comunque non inferiore a 7 giorni di calendario, salvo diverso accordo scritto o comprovate esigenze.

L'instaurazione del rapporto è subordinata alla verifica dei requisiti dichiarati, alla sottoscrizione del contratto individuale, al superamento degli eventuali accertamenti previsti dalla normativa in materia di salute e sicurezza e alla compatibilità con il fabbisogno e il budget aziendale già approvati dagli organi competenti.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, come modificato, IGEA S.r.l. è titolare del trattamento dei dati personali conferiti per la gestione della selezione. I dati saranno trattati per ricevere e valutare le candidature, verificare i requisiti, gestire convocazioni e comunicazioni, formare la graduatoria e adempiere agli obblighi di legge e di trasparenza applicabili.

- base giuridica: adempimento di obblighi legali e gestione di misure precontrattuali, oltre agli ulteriori presupposti previsti dall'art. 6 GDPR; per eventuali categorie particolari di dati si applicheranno le condizioni dell'art. 9 GDPR;
- categorie di dati: dati identificativi e di contatto, dati relativi a istruzione, abilitazione, iscrizione all'Albo, esperienze e titoli; eventuali dati giudiziari saranno trattati solo nei casi e nei limiti previsti dalla legge;
- destinatari: personale autorizzato, componenti della Commissione, consulenti e fornitori nominati, ove necessario, responsabili del trattamento, enti pubblici e autorità competenti nei casi previsti;
- conservazione: per il tempo necessario alla selezione e agli adempimenti connessi, secondo i termini di legge e le procedure interne; il curriculum sarà utilizzato esclusivamente per la presente selezione, salvo ulteriore specifica base giuridica e consenso separato ove necessario;
- esito: eventuale pubblicazione sul sito o nell'area trasparenza avverrà con dati minimizzati e nei limiti degli obblighi applicabili;
- diritti: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione e gli altri diritti previsti dagli artt. 15-22 GDPR, esercitabili ai recapiti del Titolare. È sempre possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Titolare: IGEA S.r.l., Via Baldini 37 f/g, Bellaria-Igea Marina (RN), e-mail: farm.bellariacomunale@corofar,net. L'informativa completa è resa disponibile insieme al presente avviso e/o sul sito della Società.

Il mancato conferimento dei dati necessari impedisce la valutazione della candidatura. Il consenso non costituisce la base ordinaria del trattamento necessario alla selezione; un eventuale consenso separato potrà essere richiesto soltanto per finalità ulteriori e facoltative.

15. PUBBLICITÀ DELL'AVVISO

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale della Società, nell'albo o e sugli ulteriori canali coerenti con il regolamento interno di reclutamento e con gli obblighi di trasparenza applicabili.

Voce	Campo da completare
URL della pubblicazione sul sito IGEA	_https://www.farmaciabellariacomunale.it/_____
Ulteriori canali di pubblicazione	_____
Data di pubblicazione	_____

16. CLAUSOLE FINALI

- IGEA può prorogare, sospendere, modificare, revocare o non concludere la procedura per ragioni oggettive, organizzative, normative o finanziarie, con atto motivato e adeguata pubblicità;
- la partecipazione non attribuisce alcun diritto all'assunzione né alla stipula automatica del contratto;
- la Società assicura un trattamento non discriminatorio e applica criteri uniformi, predeterminati e verificabili;
- Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti, al CCNL applicato, agli eventuali accordi aziendali applicabili e al Regolamento interno per il reclutamento e la selezione del personale di IGEA S.r.l., vigente alla data di pubblicazione del presente avviso.
- Per informazioni sulla procedura: PEC farm.comunalebordonchio@pec.it; eventuali richieste devono essere formulate senza trasmettere dati sanitari o informazioni non necessarie.

17. RIFERIMENTI NORMATIVI ESSENZIALI

- art. 19 D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 (TUSP);
- art. 35, comma 3, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- art. 18 D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- L. 2 aprile 1968, n. 475; L. 8 novembre 1991, n. 362, in particolare art. 7;
- D.Lgs. 3 ottobre 2009, n. 153; D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198; D.Lgs. 9 luglio 2003, n. 216;
- Regolamento (UE) 2016/679, artt. 5, 6, 13, 14 e 15-22; D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
- D.Lgs. 26 maggio 1997, n. 152, come modificato dal D.Lgs. 27 giugno 2022, n. 104;
- D.Lgs. 7 maggio 2026, n. 96, art. 5;
- D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- CCNL per i dipendenti da farmacia privata vigente alla data di assunzione.

Bellaria-Igea Marina, 06-11-2026

Il/La legale rappresentante

Nome e qualifica: Ersilio Brandi

Firma: Brandi Ersilio

FARMACIA COMUNALE
Via Baldini, 37/G
IGEA s.r.l. - C.F. 91083610401
P.IVA 03 380 170 401
Sede Legale P.zza del POPOLO, 1
47814 BELLARIA IGEA MARINA (RN)

ALLEGATO A — MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Selezione pubblica per n. 2 farmacisti collaboratori — IGEA S.r.l.

Alla cortese attenzione di IGEA S.r.l. — PEC: farm.comunalebordonchio@pec.it

Il/La sottoscritto/a _____, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici prevista dall'art. 75 del medesimo decreto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

1. di essere nato/a a _____ il _____;
2. di avere cittadinanza _____;
3. di avere codice fiscale _____;
4. di risiedere in _____, CAP _____, Provincia _____;
5. di avere domicilio, se diverso dalla residenza, in _____;
6. di indicare i seguenti recapiti: telefono _____; e-mail _____; PEC _____;
7. di possederè la laurea in Farmacia / Chimica e tecnologia farmaceutiche conseguita presso _____ in data _____, con voto _____;
8. di essere abilitato/a all'esercizio della professione secondo la normativa vigente;
9. di essere iscritto/a all'Albo dei farmacisti della Provincia di _____ dal _____, n. iscrizione _____;
10. di possedere i requisiti di maggiore età, godimento dei diritti civili e politici e accesso al lavoro in Italia secondo la propria condizione di cittadinanza;
11. di non trovarsi in situazioni di incompatibilità professionale o in altre cause ostative previste dalla legge, dal CCNL o dalla disciplina ordinistica;
12. di essere in possesso dell'idoneità alla mansione e al lavoro a turni, da accertarsi secondo la normativa vigente, senza allegare certificazioni sanitarie non richieste;
13. di non avere condanne o procedimenti incompatibili con l'incarico, nei limiti consentiti dalla legge, oppure di indicare quanto segue: _____;
14. di essere in regola con gli obblighi ECM ove obbligatori e applicabili alla posizione, oppure di indicare eventuali situazioni da verificare: _____;
15. di avere letto l'avviso e di accettarne le condizioni, compresi i criteri di valutazione, le modalità di convocazione e le clausole relative alla graduatoria;
16. di non avere indicato né fornito informazioni sulle retribuzioni attuali o precedenti, non richieste ai fini della selezione.

ALLEGATI

- curriculum vitae: sì / no;
- copia documento di identità, se necessaria: sì / no;
- documentazione titoli e formazione: sì / no;
- ulteriore documentazione pertinente: _____.

INFORMATIVA PRIVACY E CONSENSI FACOLTATIVI

Dichiaro di aver ricevuto o di poter consultare l'informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi degli artt. 13 e 14 GDPR. Prendo atto che il trattamento necessario alla selezione non si fonda ordinariamente sul consenso, ma su obblighi di legge e misure precontrattuali.

Autorizzo, con consenso separato e facoltativo, la conservazione del curriculum per eventuali future selezioni compatibili, per il periodo indicato nell'informativa: ☐ SÌ ☐ NO

Luogo e data: _____

Firma del/della candidato/a: _____

(Se firma autografa, allegare copia del documento di identità in corso di validità.)

ALLEGATO B — INFORMAZIONI PER LA PEC

Voce	Indicazione
Destinatario PEC	farm.comunalebordonchio@pec.it
Oggetto consigliato	Candidatura selezione n. 2 farmacisti collaboratori — IGEA S.r.l.
Termine	**Ore 23:00 del 23 Novembre 2026**
Formato firma	Firma digitale oppure firma autografa con documento di identità

Allegati minimi	Domanda, curriculum, documento se necessario, eventuali titoli